



מדינת ישראל משרד החקלאות ופיתוח הכפר המרכז לסחר חוץ

נוהל תמיכה בקידום מכירות ליצוא תוצרת חקלאית טרייה

לשנים 2018-20 – דברי הסבר

מטרת הנוהל

הגדרת מסגרת תמיכה בקידום מכירות ליצוא תוצרת חקלאית טרייה, לשווקי יעד (צפון אמריקה - ארה"ב וקנדה, ושווקי המזרח - יפן, דרום קוריאה, טיוואן, סינגפור, הונג-קונג, סין והודו) ושווקים אחרים.

תקציב

היקף התקציב המוערך לצורך תמיכה בקידום מכירות ליצוא תוצרת חקלאית טרייה לשווקי יעד ולשווקים אחרים במסגרת הנוהל הינו **5 מיליון ₪**.

1. ניתן להגיש עד שתי בקשות תמיכה - בקשת תמיכה לשווקי יעד, ובקשת תמיכה למדינה אחת בלבד שתיבחר ע"י המבקש, מתוך שווקים אחרים.
2. בשלב הראשון יבחנו בקשות לתמיכה בשווקי יעד. רק אם יוותר תקציב יבחנו בקשות בשווקים אחרים (לא ניתן להעביר תקציב בין הבקשות).
3. ההוצאה מוכרת לשווקי יעד תוגבל ל-1.5 מיליון ₪ למבקש (תמיכה בהיקף של עד 750,000 ₪ למבקש). ההוצאה המוכרת לשווקים אחרים תוגבל ל-1 מיליון ₪ (תמיכה עד 300,000 ₪).
4. תמיכת המשרד תהיה בגובה של עד 50% מההוצאה המוכרת בשווקי יעד ועד 30% בשווקים אחרים.

תוקף הנוהל

תקופת הפעילות בגינה ניתן לקבל תמיכה על פי נוהל זה הינה מיום 01.10.2018 ועד ליום 31.12.2019.

תנאי סף

המבקש ייצא תוצרת חקלאית צמחית טרייה בשנים 2016 ו-2017 (פרטי מכס פרקים – 06, 07, 08) שגודלה בארץ ויוצאה לחו"ל.
היקף היצוא המינימלי של המבקש הינו לפחות 5 מיליון ₪ בשנה.

סעיפי תמיכה מוכרים

התמיכה תינתן בהתאם לסעיפי הוצאה מוכרים המפורטים בסעיף 19 לנוהל (פרסום לצרכן הסופי – בחו"ל; תערוכות בחו"ל; פעילות מול המסחר ורשתות; סקרים ומחקרי שוק; תוכנית אסטרטגיה שיווקית; יעוץ והקמת מערכי שיווק – לשווקי יעד בלבד).



מדינת ישראל משרד החקלאות ופיתוח הכפר המרכז לסחר חוץ

מסמכים נדרשים להגשת הבקשה

מסמכים מזהים בהתאם לנוהל סעיף 12.

פרטי הבקשה:

- א. **תקציר מנהלים** הכולל הסבר על היעדים השיווקיים ועל האסטרטגיה להשגתם וכיצד משתלבים מאמצי קידום המכירות ביעדים ובאסטרטגיה.
- ב. **ניתוח שוק ואסטרטגיה כולל מגבלות להגדלת היצוא (ברמת מוצר) - המהלכים שבחר** המבקש כדי לשפר את מצבו לנוכח המגבלות הקיימות ביצוא המוצרים השונים של החברה וכיצד תקציב קידום מכירות משתלב בפעילות זו.
- ג. **טבלאות המציגות את הפעילות השיווקיות המתוכננות כולל לוחות זמנים מתוכננים, והעלות הצפויה לכל פעילות.**
- ד. על מגיש הבקשה למלא את כל הטבלאות, המופיעות בנספח 3
- ה. טבלאות התמורה FOB כולל תיאור מוצרים (רשימת המוצרים המיוצאים, כמות, מחיר FOB - מחיר תוצרת בנמל).

המשרד רשאי לבקש תוספת מידע ו/או הבהרה על מידע שנמסר על פי שקול דעתו, במידת הצורך.

הנוסח המחייב מופיע בנוהל התמיכה.

הגשת הבקשה

המבקש לקבל תמיכה לפי נוהל זה, יגיש בקשה במייל הכולל את כל המסמכים המופיעים בסעיף 12 לנוהל עד ליום **26.08.18** (כולל), לידי אמיר גינוסר, המרכז לסחר חוץ לכתובת מייל

[.export@moag.gov.il](mailto:export@moag.gov.il)